Zakroczym, dnia …………….…..

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

PESEL

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

NIP

……………………………………..……………………

imię i nazwisko

………………………………………………..…………

…………………………………………………..………

adres

…………………………………………………..………

nr telefonu\*

**Burmistrz Zakroczymia**

ul. Warszawska 7

05 – 170 Zakroczym

**W N I O S E K**

**o wydanie zaświadczenia podatkowego**

Na postawie art. 306e ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2019 r. poz. 900 ze zm.) proszę o wydanie **zaświadczeniao braku zaległości lub stwierdzającego stan zaległości w podatkach i opłatach lokalnych** na rzecz Gminy Zakroczym wraz z informacjami dotyczącymi rozłożenia na raty lub odroczenia terminu płatności podatków i opłat lokalnych oraz prowadzenia postępowań egzekucyjnych w administracji karno–skarbowej.

Celem wydania zaświadczenia jest przedłożenie w ………………………………………………………...……....

w sprawie:………………………………………………………………………….................................................................

Odbiór zaświadczenia: osobiście / pocztą na adres : ………………………………………..………..……………………..

*………………………………………………………...*

podpis wnioskodawcy

Za wydanie ww. zaświadczenia należy uiścić opłatę skarbową w wysokości **21,00 zł** (za każdy egzemplarz) na rachunek bankowy Gminy Zakroczym **71 8009 1062 0016 4887 2007 0001** (do wniosku należy dołączyć dowód wpłaty).

Nie podlega opłacie skarbowej wydanie zaświadczenia w sprawach: alimentacyjnych, ubezpieczenia społecznego, ubezpieczenia zdrowotnego, rent strukturalnych, świadczeń socjalnych, zatrudnienia, nauki, szkolnictwa oraz innych wymienionych w art. 2 ustawy
z dnia 16 listopada 2006 roku o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1000 ze zm.).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* numer telefonu będzie służył jedynie do kontaktu z wnioskodawcą

Burmistrz Zakroczymia

ul. Warszawska 7

05-170 Zakroczym

| **Klauzula informacyjna** |
| --- |
| Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (tzw. RODO) przyjmuję do wiadomości, że: |
| **TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA** | Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Zakroczymia z siedzibą ul. Warszawska 7, 05 – 170 Zakroczym. |
| **DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA** | Z administratorem – Burmistrzem Zakroczymia można się skontaktować poprzez adres email: urzad@zakroczym.pl, pod nr tel. 785 21 45 wew. 300 lub pisemnie na adres Urzędu Miejskiego w Zakroczymiu ul. Warszawska 7, 05 - 170 Zakroczym. |
| **DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH** | Administrator – Burmistrz Zakroczymia wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych w Urzędzie Miejskim w Zakroczymiu, z którym można się skontaktować poprzez adres email: iod@zakroczym.pl, pod nr tel. 785 21 45 wew. 232 lub pisemniena adres Urzędu Miejskiego w Zakroczymiu ul. Warszawska 7, 05 - 170 Zakroczym. |
| **CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA** | Dane osobowe będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Burmistrzu Zakroczymia określonych w przepisach powszechnie obowiązującego prawa w celu wymiaru, poboru i egzekucji podatku. |
| **ODBIORCY DANYCH** | Odbiorcami danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych osobowych. |
| **OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH** | Dane osobowe będą przechowywane przez okres określony przepisami prawa zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. |
| **PRAWA PODMIOTÓW DANYCH** | Mam prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania. |
| **PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO** | W razie niezgodnego z prawem przetwarzania danych mam prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. |
| **INFORMACJA O DOWOLNOŚCI LUB OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH** | Podanie moich danych osobowych jest obowiązkowe, gdyż przesłanką przetwarzania moich danych osobowych są przepisy ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. ordynacja podatkowa, ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych, ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym, ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym, ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji. |

**Zapoznałem/am się dnia: ……………………………… czytelny podpis ……………………………**

Wypełnia Referat Podatków i Opłat Lokalnych Urzędu Miejskiego w Zakroczymiu

 Wydział podatków

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  **L.p.** |  **Tytuł podatkowy**  | **Czy prowadzone jest postępowanie w celu ustalenia lub określenia wysokości zobowiązań Wnioskodawcy?**  | **Czy możliwe jest zakończenie postępowania przed wydaniem zaświadczenia?**  | **Data, podpis, pieczątka imienna pracownika**  **Urzędu Miejskiego**  |
| 1. | Podatek od nieruchomości   | * tak
* nie
 | * tak
* nie
 |  |
| 2. | Podatek rolny i leśny   | * tak
* nie
 | * tak
* nie
 |  |
| 3. | Podatek od środków transportowych  | * tak
* nie
 | * tak
* nie
 |  |
| 4. | Opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi  | * tak
* nie
 | * tak
* nie
 |  |

 **Księgowość podatkowa**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **l.p.** | **Tytuł zobowiązania**  | Informacja: | **Kwota zaległości w zł wg. stanu na dzień: ……………….**  | **Data, podpis, pieczątka imienna pracownika**  **Urzędu Miejskiego**  |
| 1. | Podatek od nieruchomości | figuruje / nie figuruje/ zalega / nie zalega |  |  |
| 2. |  Podatek rolny i leśny | figuruje / nie figuruje/ zalega / nie zalega |  |  |
| 3. | Podatek od środków transportowych  | figuruje / nie figuruje/ zalega / nie zalega |  |  |
| 4. | Opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi  | figuruje / nie figuruje/ zalega / nie zalega |  |  |